

# 交口县 2024 年政府信息公开工作年度报告

本报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》《吕梁市人民政府办公室关于做好政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》要求，由交口县人民政府办公室编制。

本报告包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项共计 6 部分。本年报所列数据的统计期限自 2024 年 1 月 1 日起至 12 月 31 日止。本报告电子版可以从交口县人民政府网站

([www.jiaokou.gov.cn](http://www.jiaokou.gov.cn)) 上下载。如对报告有任何疑问，请联系交口县人民政府办公室（联系电话：0358-5422520，传真：0358-5427520，邮编：032400。地址：交口县龙泉街 16 号）。

## 一、总体情况

2024 年，交口县人民政府在吕梁市委、市政府和交口县委的坚强领导下，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指

导，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》及中央、省、市政务信息公开工作有关要求，有效推进政府信息公开工作。

### （一）主动公开方面

根据《山西省 2024 年政务公开工作要点》《吕梁市 2024 年政务公开工作要点》精神，坚持以公开促落实、促法治、促服务、促廉政、促规范、强监管等要求，持续推动我县政府信息公开制度化、规范化、常态化，以高质量的政务公开，助力我县优化营商环境，推动我县高质量发展。全年，我县政府门户网站更新政务动态信息 1735 条，信息公开目录信息 1521 条，发布政策性文件 13 件，政策解读 12 条。

### （二）依申请公开方面

认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，坚持依法规范办理，建立健全制度规范，完善《交口县人民政府信息公开指南》，依申请公开工作渠道畅通、效果良好。2024 年我县共受理政府信息公开申请 12 件。

### （三）政府信息管理情况

为全面贯彻落实国家、省、吕梁市关于推进政务公开的各项部署要求，推进政务信息规范公开，成立了政务公开工作领导小组，不断加强对政府信息公开工作的组织领导，严格政府信息公开管理，坚决把好政治关、政策关、文字关，着力保障信息的权威性、准确性、时效性。一是印发了《政务公开组织管理规范》，

进一步明确了对政务公开组织领导、主管部门、工作机构和学习培训的要求。二是全面落实落细《吕梁市 2024 年度政务公开工作要点》，将各项工作任务细分到单位、落实到人。三是印发了《政府信息主动公开工作规范》，进一步明确了对政府信息主动公开工作中信息发布、政策解读和公众参与的要求。

#### （四）政府信息公开平台建设情况

一是持续做好县政府门户网站的管理维护工作，深化对网站页面信息的规范化管理，建立健全网站信息归档制度、网站安全监测预警机制，加大对网站栏目的巡查工作，稳步推进政府网站规范化运行。二是持续抓好政府系统政务新媒体管理工作，对未达到开办资格、确属无力维护的，全部予以关停，新媒体开设与运营坚决落实审批备案制度，杜绝私开私设违规运行。

#### （五）监督保障方面

一是持续强化监督管理，加强对各乡（镇）、各部门政府信息公开工作的督促检查，全力推动形成县、乡、部门协同共进推动工作落实的良好局面，确保我县政务公开工作有序推进。二是积极组织各乡镇、县直单位参加全市政务公开工作培训会，提升业务水平，提升工作效率。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年度止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	7	0	16
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	1939		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	984		
行政强制	28		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	9669.2526		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况							
		自然人	法人或其他组织					总计	
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		12	0	0	0	0	0	12	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	12	0	0	0	0	0	12	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规	0	0	0	0	0	0	0

开	禁止公开							
	3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
	4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
	5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
	6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
	7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
	8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
2. 没有现成信息需要另行制作		0	0	0	0	0	0	0
3. 补正后申请内容仍不明确		0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0

	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	12	0	0	0	0	0	12
四、结转下年度继续办理		0		0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	1	2	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

2024年我县我县政府信息公开工作虽然取得了一定的成效，但仍然存在一些问题和不足。一是对全县政府信息公开工作的监管力度不够；二是网站信息公开不够全面，时间节点把握不够准确，部分信息公开不及时，未能全部按照时间节点公开；三是政策解读多样化形式还不够丰富，视频、动漫等生动形象、通俗易懂的解读方式使用较少；政策解读质量不高，对政策决策背景、事实依据、研判过程等实质性内容的解读不够详尽；四是公开工作人员的专业素能有待提高。



下一步，我县将采取多项措施促进政府信息公开工作有序开展。一是持续加强规范化建设。进一步推进基层政务公开标准化规范化建设，结合基层工作实际，积极探索创新，提炼可复制可推广经验，着力解决政务公开随意性大、公开内容质量不高、公开平台不统一、解读回应不到位、办事服务不透明等问题。为群众提供更加便捷的政府信息获取渠道。二是持续加强政策解读。落实和完善政策解读各项工作制度，进一步明确解读范围、落实解读责任，丰富解读形式，提高解读质量。针对基层工作特点，运用线上线下相结合的方式开展解读，推动政策文件落地生效。三是持续加强培训指导。鉴于基层政务公开工作人员流动频繁的问题，将业务培训摆在重要位置，以集中培训和个别指导相结合的方式常态化开展培训指导，持续加强政务公开基层队伍建设，全面提升政务公开的能力和水平。

## 六、其他需要报告的事项

本机关 2024 年度未收取政府信息公开信息处理费。

交口县人民政府办公室

2025 年 1 月 16 日